



Межрайонная ИФНС России № 15  
по Санкт-Петербургу

Новая редакция устава юридического лица

ОГРН 1027809216600

представлена при внесении в ЕГРЮЛ

записи от 09 ФЕВ 2016

ГРН 216.7847348291

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**П Р И К А З**

«16» декабря 2015 г.

№ 1483

Москва

**О федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная  
академия имени А.Л. Штиглица»**

В соответствии с частью 7 статьи 3 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539, подпунктом 5.5.2 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466, с учетом ходатайства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская государственная

художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица» от 11 июня 2015 г.  
№ 01-576 п р и к а з ы в а ю:

1. Переименовать федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица».

2. Утвердить в новой редакции прилагаемый устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица» (далее – устав).

3. Исполняющему обязанности ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица» (далее – учреждение) Кичеджи В.Н.:

обеспечить государственную регистрацию устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представить в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки в установленном порядке документы для переоформления лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации в связи с переименованием учреждения;

после государственной регистрации устава представить в Департамент управления сетью подведомственных организаций (Харченко А.И.) и Департамент государственной политики в сфере высшего образования (Соболеву А.Б.) его копию, заверенную в установленном порядке.

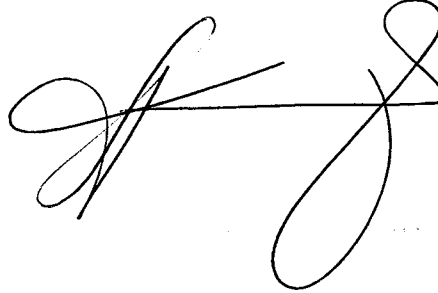
4. В приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2011 г. № 1710 «О Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица»:

пункт 1 не применять;

пункт 2 и приложение к указанному приказу признать утратившими силу с момента государственной регистрации устава.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Департамент управления сетью подведомственных организаций (Харченко А.И.).

Заместитель Министра

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a horizontal line, positioned between the text 'Заместитель Министра' and 'А.А. Климов'.

А.А. Климов

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от « 16 » декабря 2015 г. № 1483

Устав  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия  
имени А.Л. Штиглица»  
(новая редакция)

г. Санкт-Петербург  
2015 год

## І. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица» (далее – Учреждение) является унитарной некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных и культурных функций.

1.2. Учредителем Учреждения является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации (далее – Учредитель).

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.3. Учреждение воссоздано постановлением Совета Народных Комиссаров СССР от 5 февраля 1945 г. № 256 и приказом Управления по делам архитектуры при Совете Народных Комиссаров РСФСР от 8 марта 1945 г. № 77 как Ленинградское художественно-промышленное училище (бывшая школа Штиглица), в состав которого включено Художественное училище по архитектурной отделке зданий при Ленинградском Горисполкоме.

Школа Штиглица создана 9 января 1876 года по повелению Императора Александра II на пожертвования барона А.Л. Штиглица как Санкт-Петербургское центральное училище технического рисования барона Штиглица.

Художественное училище по архитектурной отделке зданий при Ленинградском Горисполкоме создано постановлением Совета народных комиссаров РСФСР от 4 октября 1935 г. и приказом Наркомата коммунального хозяйства РСФСР от 5 февраля 1936 г. № 38 как Школа мастеров отделочных работ при Ленинградском институте инженеров коммунального строительства.

Приказом Министерства высшего образования СССР от 28 мая 1948 г. № 746 Ленинградское художественно-промышленное училище было переименовано в Ленинградское высшее художественно-промышленное училище, которому постановлением Совета Министров СССР от 9 ноября 1953 г. № 2775 и приказом Государственного комитета Совета Министров СССР от 26 декабря 1953 г. № 271 было присвоено имя В.И. Мухиной.

Указом Президиума Верховного Совета СССР от 4 сентября 1986 г. № 5603-ХІ Ленинградское высшее художественно-промышленное училище имени В.И. Мухиной было награждено орденом Трудового Красного Знамени.

Приказом Министерства высшего и среднего специального образования СССР от 2 октября 1986 г. № 546-1 Ленинградское высшее художественно-промышленное

училище имени В.И. Мухиной было переименовано в Ленинградское ордена Трудового Красного Знамени художественно-промышленное училище имени В.И. Мухиной, которое постановлением Государственного комитета РСФСР по делам науки и высшей школы от 11 февраля 1992 г. № 50 было переименовано в Санкт-Петербургское ордена Трудового Красного Знамени высшее художественно-промышленное училище имени В.И. Мухиной.

Постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 26 июня 1993 г. № 597 государственные награды бывшего СССР в официальном наименовании высшего учебного заведения не указываются.

Приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 23 июня 1994 г. № 615 Санкт-Петербургское высшее художественно-промышленное училище было переименовано в Санкт-Петербургскую государственную академию декоративно-прикладного искусства и дизайна.

Приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 28 июля 1994 г. № 783 Санкт-Петербургская государственная академия декоративно-прикладного искусства и дизайна была переименована в Санкт-Петербургскую государственную художественно-промышленную академию, которая 21 ноября 2002 года была внесена в Единый государственный реестр юридических лиц как государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия».

Приказом Федерального агентства по образованию от 6 февраля 2007 г. № 264 (в редакции приказа Федерального агентства по образованию от 21 октября 2009 г. № 1641) государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия» было переименовано в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2011 г. № 1710 Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица», которое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

от « 16 » декабря 2015 г. № <sup>4</sup> 1483 переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица».

1.4. Полное наименование Учреждения на русском языке: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица».

Сокращенные наименования Учреждения на русском языке: ФГБОУ ВО «СПГХПА им. А.Л. Штиглица», СПГХПА им. А.Л. Штиглица.

Полное наименование Учреждения на английском языке: Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education «St.Petersburg Stieglitz State Academy of Art's and Design».

Сокращенные наименования Учреждения на английском языке: SPSAAD named after A.L. Stieglitz.

1.5. Место нахождения Учреждения: г. Санкт-Петербург.

1.6 Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральными законами).

Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штамп, бланки и иные реквизиты юридического лица и товарный знак.

1.8. Учреждение обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ,



творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Учреждения.

1.9. Учреждение вправе участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Учреждение вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранных, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников Учреждения на российском и международном уровнях.

1.10. В Учреждении не допускаются создание и осуществление деятельности политических партий и религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Учреждении общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.13. Устав Учреждения, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. В Учреждении создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Учреждения, текст которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.15. Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Учреждении возлагается на ректора Учреждения. В Учреждении может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются ректором Учреждения в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Учреждением работ с использованием сведений, составляющих государственную



тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности Учреждения.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Учреждением на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Предметом деятельности Учреждения являются:

1) подготовка кадров по образовательным программам высшего образования и образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Учреждения и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Учреждению;

3) реализация основных общеобразовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ;

4) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

5) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

6) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

7) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Учреждения по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

8) распространение зарубежного и (или) накопленного в Учреждении научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

9) содействие распространению инновационных практик;

10) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

11) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;

2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

4) обеспечение системной модернизации высшего образования;

5) информационное обеспечение структурных подразделений Учреждения, работников и обучающихся Учреждения, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

6) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Учреждением имущества;

7) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий, монографий и другой издательской продукции.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого Учредителем (далее – государственное задание), являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, основным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам;

2) научная деятельность;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки.

2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям, а именно:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) выполнение научно-исследовательских работ сверх государственного задания;

3) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Учреждении;

4) выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;

5) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности;

6) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также лицензирование и отчуждение прав на них;

7) в случаях и порядке, предусмотренном федеральными законами, внесение либо передача иным образом в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств в качестве их учредителя (участника):

денежных средств (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

права использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Учреждению (в том числе совместно с другими лицами);

8) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания;

9) специальная оценка условий труда;

10) оказание услуг в области охраны труда: осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек; обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

11) осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебно-методических пособий и иной учебной литературы, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;

12) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

13) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Учреждения;

14) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

15) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

16) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

17) резка, обработка и отделка камня, в том числе для памятников;

18) производство ювелирных изделий из недорогих материалов;

19) художественная обработка металла;

20) производство керамических и стеклянных изделий;

21) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Учреждения, объектов, расположенных на его территории;

22) предоставление услуг по ковке, прессованию, объемной и листовой штамповке и профилированию листового материала;

23) обработка металлов и нанесение покрытий на металлы; обработка металлических изделий с использованием основных технологических процессов машиностроения;

24) производство мебели;

25) стирка, химическая чистка и окрашивание текстильных и меховых изделий;

26) предоставление услуг в области архитектуры и инженерных изысканий;

27) производство реставрационных и проектно-реставрационных работ на жилищных, промышленных и социально-бытовых объектах, включая проектирование, реконструкцию зданий и сооружений;

28) деятельность по сохранению объектов культурного наследования, включая реставрацию живописи, памятников архитектуры и архитектурной среды, предметов декоративно-прикладного искусства;

29) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Учреждения;

30) оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;

31) выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

32) организация и проведение мастер-классов с ведущими мастерами сцены и деятелями искусств;

33) деятельность концертных и театральных залов, прочая зрелищно-развлекательная деятельность, а также деятельность по организации отдыха, развлечений, мероприятий;

34) осуществление рекламной, редакционной и издательско-полиграфической деятельности, в том числе реализация рекламной и иной издательско-полиграфической продукции, а также учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности;

35) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

36) производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной, визуальной продукции, в том числе обучающих программ, информационных и других материалов, а также рекламных и презентационных роликов;

37) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

38) торговля приобретенными товарами, оборудованием;

39) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

40) оптовая, розничная и комиссионная торговля в неспециализированных магазинах;

- 41) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- 42) оказание инжиниринговых услуг;
- 43) экспертная и оценочная деятельность;
- 44) исследования в области маркетинга и менеджмента;
- 45) оказание услуг в области перевода;
- 46) выполнение работ с архивными документами;
- 47) оказание услуг по трудоустройству;
- 48) предоставление профессионально-реабилитационных и реабилитационных услуг в сфере образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 49) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Учреждения; организация и проведение международных мероприятий;
- 50) внешнеэкономическая деятельность Учреждения;
- 51) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 52) осуществление экскурсионной деятельности;
- 53) деятельность музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей, и охрана исторических мест и зданий;
- 54) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;
- 55) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;
- 56) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых, ресторанов и кафе;
- 57) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа работникам и обучающимся Учреждения;
- 58) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Учреждении, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение обеспечивает развитие материально-технической базы Учреждения, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика.

2.6. Учреждение осуществляет медицинское обслуживание обучающихся и

работников в лечебном подразделении Учреждения, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.7. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Учреждения определяются программой развития Учреждения, принимаемой конференцией работников и обучающихся Учреждения и утверждаемой ректором Учреждения по согласованию с Учредителем.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

### **III. Структура Учреждения**

3.1. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Учреждение самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Учреждения (отделения, факультеты, институты, научно-исследовательские институты, конструкторские бюро, управления, дирекции, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения, центры коллективного пользования научным оборудованием, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, театры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря и базы, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, ботанический сад и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения структурные подразделения).



В состав Учреждения также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

Учреждение имеет в своей структуре учебный музей прикладного искусства.

3.4. Структурное подразделение Учреждения не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Учреждения определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим уставом.

#### **IV. Организация деятельности и управление Учреждением**

4.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

4.2. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органами управления Учреждения являются конференция работников и обучающихся Учреждения, ученый совет Учреждения, ректор Учреждения, попечительский совет Учреждения. В Учреждении создаются советы факультетов Учреждения.

4.4. Компетенция Учредителя установлена настоящим уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.5. Конференция работников и обучающихся Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждением.

4.6. К компетенции конференции работников и обучающихся Учреждения относятся:

- 1) избрание ученого совета Учреждения;
- 2) избрание ректора Учреждения;
- 3) принятие программы развития Учреждения;
- 4) обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении.

4.7. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и

обучающихся Учреждения, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Учреждения, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Учреждения определяются ученым советом Учреждения с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Учреждения должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Учреждения.

Заседания конференции работников и обучающихся Учреждения ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции работников и обучающихся Учреждения. Решения конференции работников и обучающихся Учреждения считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Учреждения, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Учреждения.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Конференция работников и обучающихся Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4.8. Ученый совет Учреждения является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Учреждением.

Количество членов ученого совета Учреждения определяется конференцией работников и обучающихся Учреждения.

В состав ученого совета Учреждения входят ректор Учреждения, проректоры, а также по решению ученого совета Учреждения – директора институтов, деканы факультетов. Другие члены ученого совета Учреждения избираются конференцией работников и обучающихся Учреждения путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Учреждения устанавливается конференцией работников и обучающихся Учреждения.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Учреждения, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Учреждения, формируется ученым советом Учреждения с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Учреждения. При этом нормы представительства в ученом совете Учреждения от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Учреждения.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Учреждения или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Учреждения при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Учреждения не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Учреждения.

Председателем ученого совета Учреждения является ректор Учреждения.

Состав ученого совета Учреждения объявляется приказом ректора Учреждения на основании решения конференции работников и обучающихся Учреждения.

4.9. Срок полномочий ученого совета Учреждения составляет 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Учреждения или по предложению ректора Учреждения.

Член ученого совета Учреждения в случае его увольнения (отчисления) из Учреждения автоматически выбывает из состава ученого совета Учреждения. Избрание нового члена ученого совета Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.8 настоящего устава, и объявляется приказом ректора Учреждения.

Ученый совет Учреждения формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Учреждения.

Заседания ученого совета Учреждения проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Учреждения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Порядок организации работы ученого совета Учреждения, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы ученого совета Учреждения.

4.10. Ученый секретарь ученого совета Учреждения назначается приказом ректора Учреждения. Ученый секретарь ученого совета Учреждения организует подготовку заседаний ученого совета Учреждения, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета Учреждения и структурных подразделений Учреждения в соответствии с полномочиями ученого совета Учреждения.

4.11. К компетенции ученого совета Учреждения относятся:

- 1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Учреждения, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;
- 2) определение основных перспективных направлений развития Учреждения а, включая его образовательную и научную деятельность;
- 3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимся;
- 4) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Учреждения;
- 5) заслушивание ежегодных отчетов ректора Учреждения;
- 6) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Учреждения;
- 7) утверждение планов работы ученого совета Учреждения;
- 8) рассмотрение кандидатур и представление работников Учреждения к присвоению ученых званий;
- 9) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Учреждения, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, о создании и ликвидации в Учреждении научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;
- 10) утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей

образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность;

11) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Учреждения;

12) принятие решения о создании попечительского совета Учреждения, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета Учреждения, а также утверждение регламента работы попечительского совета Учреждения;

13) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Учреждением;

14) рассмотрение вопросов о представлении работников Учреждения к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

15) присуждение почетных званий Учреждения на основании положений, утверждаемых ученым советом Учреждения;

16) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Учреждении;

17) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

18) ежегодное определение и установление объемов учебной нагрузки;

19) принятие решения об учреждении должности президента Учреждения;

20) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

4.12. По вопросам, отнесенным к его компетенции, ученый совет Учреждения вправе принимать локальные нормативные акты Учреждения в порядке, установленном настоящим уставом.

4.13. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Учреждения и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяется ученым советом Учреждения самостоятельно.

4.14. Решения ученого совета Учреждения оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Учреждения.

4.15. Решения ученого совета Учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения.

4.16. Ученым советом Учреждения по отдельным вопросам деятельности Учреждения могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.17. Единоличным исполнительным органом Учреждения является ректор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

4.18. Ректор Учреждения избирается тайным голосованием на конференции работников и обучающихся Учреждения сроком до 5 лет из числа кандидатов, прошедших аттестацию в установленном порядке.

Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора Учреждения, в котором предусматривается, в том числе возможность их самовыдвижения, сроки и процедура проведения выборов ректора Учреждения, определяются положением, утверждаемым Ученым советом Учреждения.

Дата проведения выборов ректора Учреждения согласуется с Учредителем.

4.19. Если голосование на конференции работников и обучающихся Учреждения проводилось по 2 кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Если голосование на конференции работников и обучающихся Учреждения проводилось более чем по 2 кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то 2 кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

4.20. После избрания ректора Учреждения между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

Должностные обязанности ректора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

4.21. Повторные выборы ректора Учреждения проводятся в случае нарушения процедуры выборов ректора Учреждения, установленной законодательством Российской Федерации и (или) положением о выборах ректора Учреждения, утвержденным ученым советом Учреждения, либо в случае признания выборов ректора Учреждения несостоявшимися или недействительными.

4.22. При наличии вакантной должности ректора Учреждения Учредитель определяет лицо, которое будет исполнять его обязанности.

4.23. Ректор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

4.24. Ректор Учреждения:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя, ученого совета Учреждения и иных органов управления Учреждением;

2) действует от имени Учреждения без доверенности, представляет Учреждение в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) ежегодно отчитывается перед ученым советом Учреждения и представляет на его рассмотрение план работы Учреждения на очередной год;

4) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в случае, если такое право предоставлено ему Учредителем, в порядке, определяемом Учредителем;

5) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции ученого совета Учреждения);

6) утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

7) представляет Учредителю предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

8) представляет на рассмотрение ученого совета Учреждения предложения о создании попечительского совета Учреждения, его составе и внесении изменений в состав попечительского совета Учреждения, а также об утверждении регламента работы попечительского совета Учреждения;

9) доводит до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего устава, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, бюджетные ассигнования на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы, гранты;

10) определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Учреждения;

11) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Учреждения, заключает трудовые



договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) организует работу структурных подразделений Учреждения;

13) принимает решения о поощрении работников Учреждения и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

14) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

15) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

16) распоряжается имуществом и средствами Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

17) выдает доверенности;

18) открывает счета Учреждения;

19) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Учреждения;

20) формирует приемную комиссию Учреждения;

21) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

22) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Учреждении, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

23) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

Ректор Учреждения имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Учреждения.

4.25. Ректор Учреждения вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Учреждения и (или) советов факультетов Учреждения.

4.26. По вопросам, относящимся к его полномочиям, ректор Учреждения издает приказы, распоряжения, а также принимает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

4.27. В Учреждении создается попечительский совет.

Целями деятельности попечительского совета являются:

- 1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Учреждения;
- 2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, а также осуществление контроля за использованием таких средств;
- 3) содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения;
- 4) участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Учреждением, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;
- 5) контроль за реализацией программы развития Учреждения.

#### 4.19. Попечительский совет:

- 1) представляет предложения ректору Учреждения по решению текущих и перспективных задач развития Учреждения;
- 2) оказывает содействие по привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, направленное на реализацию перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;
- 3) способствует развитию научных исследований, экспериментальных разработок, интеграции образовательного и научного процессов в Учреждения, кооперации с промышленными и научными организациями;
- 4) оказывает содействие по установлению и развитию международного научного и (или) научно-технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Учреждения;
- 5) оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного, научно-технического и социально-бытового назначения Учреждения, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и проведения научных исследований и экспериментальных работ;
- 6) представляет ректору Учреждения предложения по совершенствованию материально-технической базы Учреждения;
- 7) способствует осуществлению социальной защиты обучающихся и работников Учреждения;

8) осуществляет пропаганду результатов научной, научно-технической, практической и иной общественно-полезной деятельности, содействие и учет потребностей народного хозяйства;

9) оказывает содействие в развитии Учреждения, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Учреждения;

10) оказывает помощь в организации практики обучающихся Учреждения;

11) оказывает помощь в организации трудоустройства выпускников Учреждения;

12) оказывает помощь в проведении благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Учреждения по улучшению условий их обучения, труда;

13) реализует иные полномочия, установленные регламентом деятельности попечительского совета.

4.28. Попечительский совет создается на срок полномочий ректора Учреждения.

4.29. В состав попечительского совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физические лица, в том числе выпускники Учреждения.

4.30. Состав попечительского совета утверждается решением ученого совета Учреждения по представлению ректора Учреждения и объявляется приказом ректора Учреждения.

Решение о включении нового члена в состав попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается ученым советом Учреждения по представлению ректора Учреждения.

4.31. Полномочия члена попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по заявлению члена попечительского совета;
- 2) при невозможности исполнения обязанностей члена попечительского совета на протяжении одного года, в том числе по состоянию здоровья;
- 3) в случае совершения действий вопреки интересам Учреждения;
- 4) в случае привлечения к уголовной ответственности;
- 5) по представлению соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления, предпринимательских, финансовых и научных кругов,

объединений работодателей, общественных объединений (в отношении соответствующих представителей);

б) в случае прекращения трудовых отношений (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления).

Попечительский совет возглавляет председатель попечительского совета, избираемый на срок полномочий попечительского совета на первом заседании попечительского совета из числа членов попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов попечительского совета.

Председатель попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия председателя попечительского совета его функции исполняет заместитель председателя попечительского совета.

4.32. Члены попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.33. Каждый член попечительского совета имеет один голос.

Решения попечительского совета принимаются большинством голосов членов присутствующих на заседании попечительского совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.34. Заседания попечительского совета созываются председателем попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета, ректора Учреждения не реже 1 раза в год.

4.35. Заседание попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов попечительского совета.

4.36. Принятые на заседании попечительского совета решения оформляются протоколом.

4.37. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

4.38. Регламент деятельности попечительского совета утверждается ученым советом Учреждения.

4.39. Руководство отдельными направлениями деятельности Учреждения осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора Учреждения. Приказ доводится до сведения всего коллектива Учреждения. Проректоры несут ответственность перед ректором Учреждения за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры принимаются на работу ректором Учреждения по срочному

трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Учреждения.

4.40. В Учреждении по решению ученого совета Учреждения или ректора Учреждения могут создаваться совещательные и координационные органы Учреждения по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Учреждения.

4.41. На факультетах Учреждения, в состав которых входит 20 и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в Учреждении на условиях совместительства и неполного рабочего времени (далее – подразделения), избираются коллегиальные органы, осуществляющие общее руководство этими факультетами – советы факультетов Учреждения.

В случае если в состав факультета входит менее 20 научно-педагогических работников, за исключением работающих в Учреждении на условиях совместительства и неполного рабочего времени, функции совета факультета выполняет общее собрание научно-педагогических работников и обучающихся факультета.

В состав совета факультета входят декан факультета и заведующие кафедрами. Другие члены совета факультета избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета с участием ректора Учреждения или его представителя и обучающихся Учреждения путем тайного голосования. Число избираемых членов совета факультета устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета.

Список кандидатов в состав избираемой части совета факультета, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета, формируется ученым советом Учреждения с учетом предложений общих собраний научно-педагогических работников и обучающихся факультета Учреждения. При этом нормы представительства в совете факультета обучающихся определяются советом факультета.

Представители структурных подразделений и обучающихся факультета считаются избранными в совет факультета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся факультета при условии участия в работе общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета не менее двух третьих списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся факультета.

Председателем совета факультета Учреждения является декан факультета.

Решение об избрании в члены совета факультета принимает ученый совет Учреждения. Ученый совет Учреждения может делегировать общему собранию научно-педагогических работников и обучающихся факультета полномочия по избранию членов совета факультета.

Порядок формирования, сроки и полномочия совета факультета определяются положением о совете факультета, утверждаемым ученым советом Учреждения.

4.42. Ученый совет Учреждения может делегировать отдельные свои полномочия совету факультета Учреждения. Решения совета факультета Учреждения могут быть отменены решением ученого совета Учреждения.

4.43. Факультет, входящий в состав Учреждения, возглавляет декан, избираемый ученым советом Учреждения путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Учреждения.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Учреждения, утверждаемым ректором Учреждения.

4.44. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Учреждения путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Учреждения.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Учреждения, утверждаемым ректором Учреждения.

4.45. Декан факультета и заведующий кафедрой несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

4.46. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

1) создается студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Учреждения по 1 представителю от каждого объединения и (или) студентов Учреждения.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция

студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Учреждения определяются положением о студенческом совете, утверждаемым ректором Учреждения.

2) действует первичная профсоюзная организация студентов Учреждения и первичная профсоюзная организация работников Учреждения (далее вместе – профсоюзы).

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюзов, порядок принятия профсоюзами решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов, определяются уставами о профсоюзах, утверждаемыми в установленном законодательством порядке.

#### **V. Образовательная, научная, научно-техническая, инновационная и иная деятельность Учреждения**

5.1. Учреждение реализует образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.2. Учреждение реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств;

2) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. В Учреждении выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.4. Учреждение создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

5.5. Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.6. Учреждение осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.



## VI. Экономика Учреждения

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Учреждением из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Учреждения.

6.2. Имущество Учреждения находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Учреждением, может быть отчуждено только в установленном порядке.

Собственником имущества Учреждения является Российская Федерация.

Министерство образования и науки Российской Федерации в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного Учреждению.

6.3. Учреждение приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4. В составе движимого имущества Учреждения выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного

движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

6.5. Учреждение владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.7. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Ректор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без согласования с Учредителем, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Учредителем Учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена без предварительного согласия Учредителя, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

Учреждение вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.9. Учреждение в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

6.10. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- 1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;
- 3) имущество, полученное Учреждением по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником этого имущества, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

6.12. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 6.11 настоящего устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

6.13. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

6.14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Учреждения;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Учреждения;

10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами.

6.15. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на

приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.16. Учреждение в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего устава, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Учреждения;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строений и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим уставом;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Учреждения;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Учреждения (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся);

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.17. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.18. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения.

6.19. Учреждение вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Учреждения, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.20. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.21. Учреждение вправе без согласия собственника имущества с уведомлением Учредителя быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Учреждению (в том числе совместно с другими лицами).

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочный капитал хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Учреждение, поступают в его самостоятельное распоряжение.

6.22. Стоимость оказываемых Учреждением платных образовательных услуг устанавливается ректором Учреждения на основании решения ученого совета Учреждения.

6.23. Учреждение ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.24. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

6.25. Учреждение осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.26. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

## **VII. Работники Учреждения**

7.1. В Учреждении предусматриваются должности:

педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

7.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

7.3. Работники Учреждения:

имеют право на:

1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;  
2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Учреждения, а также трудовыми договорами;

обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Учреждения, а также трудовыми договорами.



7.4. Работникам Учреждения за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

### **VIII. Виды локальных нормативных актов Учреждения**

8.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

8.2. Деятельность Учреждения регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции, стандарты и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Учреждения, ректором Учреждения и иными органами управления Учреждения в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Учреждения, принимаются с учетом мнения студенческого совета, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством – профсоюзов.

8.5. Ученый совет Учреждения, советы факультетов Учреждения в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Учреждения, перед принятием решения о принятии такого акта направляют проект локального нормативного акта в студенческий совет Учреждения.

8.6. Студенческий совет Учреждения не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий коллегиальный орган или ректору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.7. В случае, если студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.6 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Учреждения принимает локальный нормативный акт.

8.8. В случае если мотивированное мнение студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по

его ~~совершениями~~, соответствующий орган управления Учреждения вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект ~~локального нормативного акта~~ либо не согласиться с данным мнением и принять ~~локальный нормативный акт~~ в первоначальной редакции.

8.9. ~~Нормы локальных~~ нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации ~~или приняты с нарушением установленного порядка~~, не применяются и подлежат отмене ректором Учреждения.

### IX. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения

9.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

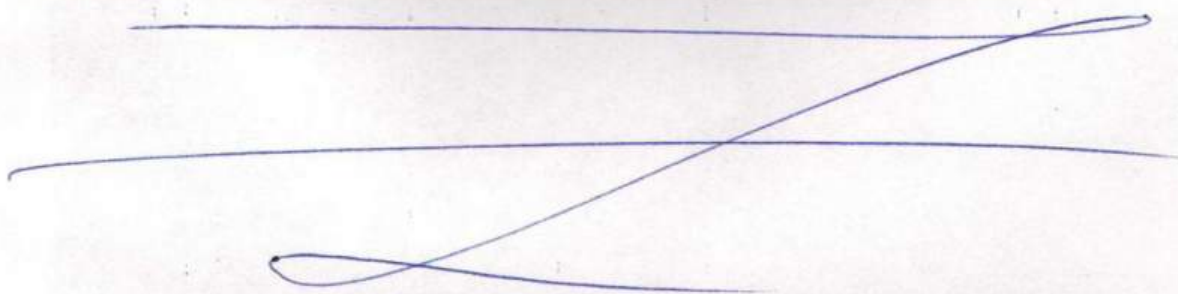
9.2. ~~Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Учреждения в установленном порядке.~~

~~Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю в установленном порядке.~~

9.3. При реорганизации Учреждения все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.4. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.5. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

A large, stylized handwritten signature in blue ink is written across the bottom of the page, crossing over several horizontal lines.

922/13

Начальник отдела Межрайонной ИФНС  
России № 15С по Санкт-Петербургу  
и Ленинградской области Глушенко



Пронумеровано и скреплено печатью  
на двух листах

Всего прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 38 (тридцать восемь) л.  
Копия верна.  
Заместитель директора Департамента управления  
сетью подведомственных организаций  
Д.Г. Гаевский

