

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ
имени А.Л. Штиглица

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.04.2016

№ 20

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

□ О программах и структурах □
в системе ДО и ДПО академии —

В связи с необходимостью развития в академии программ дополнительного и дополнительно-профессионального образования (ДО и ДПО)

1. Возложить дополнительные обязанности по осуществлению руководства отдельными структурами в системе ДО и ДПО академии на срок с 25.04.2016 г. до 31.12.2016г. на следующих сотрудников:

-**Воронина Светлана Павловна** – преподаватель кафедры живописи – руководитель программ в академии для детей, детской академия искусств и дизайна;

-**Егорова Анастасия Владимировна** – старший преподаватель кафедры искусствоведения и культурологии – руководитель программ летней и зимней академии;

-**Горбунова Виктория Валентиновна** – менеджер по договорам и документообороту управления по научной работе – руководитель программ академии для взрослых;

-**Пименов Константин Борисович** – доцент кафедры интерьера и оборудования – руководитель программ предпрофессиональной подготовки (подготовительные курсы);

-**Петрова Надежда Владимировна** – заведующая аспирантурой – руководитель программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

-**Петрухина Оксана Валерьевна** – старший преподаватель кафедры графического дизайна – руководитель специализированного центра компетенций (СЦК) по направлению «Творчество и дизайн» движения WorldSkills Russia;

-**Сталинская Екатерина Павловна** – старший преподаватель кафедры искусствоведения и культурологии – руководитель лектория;

-**Гармидер Ксения Павловна** – специалист по УМР Музея прикладного искусства – руководитель экскурсионного бюро Музея прикладного искусства.

2. Руководители программ и структур в системе ДО и ДПО академии в рамках увеличения объема выполняемых работ осуществляют следующие функции:

- общее планирование деятельности структуры;
- разработка образовательной программы;
- обеспечение образовательной программы кадровым составом из числа ППС академии;
- контроль за обеспечением образовательного процесса рабочими программами дисциплин;
- контроль за осуществлением образовательного процесса;
- взаимодействие со структурными подразделениями академии по вопросам ДО и ДПО.

3. Руководителям программ и структур в системе ДО и ДПО в срок до 28.04.2016г. представить план развития соответствующих программ и структур на текущий 2016 год, включающий аннотации и графики образовательных траекторий.

4. Начальнику отдела дополнительного образования Коваль М.С. в срок до 29.04.2016г. внести необходимые корректировки в должностные инструкции сотрудников отдела дополнительного образования – специалистов по УМР.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И. о. ректора



В. Н. Кичеджи