Уважаемые студенты!

Для загрузки вашей выпускной квалификационной работы и сопроводительных документов к ней в систему СДО необходимо выполнить следующие шаги.

1. Для входа на курс необходимо зайти на сайт:

[**http://moodle.ghpa.ru**](http://moodle.ghpa.ru)**,**

или войти в систему СДО с сайта академии:



Появится окно:



1. Нажать кнопку **ВХОД** в правом верхнем углу:



1. Ввести свой логин и пароль. (**Индивидуальные логины и пароли предоставляются выпускающей кафедрой**), нажать кнопу «вход».

Рекомендуется копировать логин и пароль из присланной ссылки.



При возникновении проблем с входом в систему обращайтесь на почту *lk.ghpa@mail.ru*

1. Появится ваша персональная станица с указанием вашей фамилии и имени в правом верхнем углу и указанием активных курсов. У вас должен быть активен курс ВКР по соответствующему направлению.



1. Нажимаем на название курса, он успешно открывается.



1. В курсе активно задание «Выпускная квалификационная работа и сопроводительные документы к ней». Нажимаем на него.



Появляется развернутое задание с описанием алгоритма действий. Внимательно читаем задание. **Предварительно подготавливаем файлы заданий – ВКР, отзыв и рецензию (при наличии), справку на Антиплагиат, презентацию.** Когда готовы все файлы нажимаем кнопку «Добавить ответ на задание».



Перетаскиваем файлы в окно или нажимаем синюю стрелочку:



Появляется окно, в котором нажимаем кнопки «Загрузить файл», «Выбрать файл»:



Выбираем поочередно подготовленные файлы со своего компьютера и нажимаем «Открыть»:



Нажимаем кнопку «Загрузить этот файл»:



**Обязательно нажимаем кнопку «Сохранить»:**



Добавляем следующий файл. Для этого нажимаем кнопку «Добавить» (первая кнопка с изображением папки):



Выбираем для загрузки следующий файл и его загружаем:



Уже два файла загружены:



Повторяем указанные процедуры для загрузки всех необходимых файлов:



Если уверены, что все файлы загружены, нажимаем кнопку «Сохранить»:



Появляется окно, с указанием загруженных файлов. Для окончательной загрузки файла и появления его в системе СДО для оценивания необходимо обязательно нажать кнопку «Отправить на проверку»:



Появится окно, в котором нужно нажать кнопку «Продолжить»:



Появится окно, в котором ваши файлы будут фигурировать как загруженные.



**После этого редактировать, перезагружать, удалять или дополнять файлы в системе не возможно. Поэтому предварительно тщательно подготовьте необходимые файлы.**

**Удачи, у Вас все получится!**