**Инструкция**

 **обучающимся по проверке выпускной квалификационной работы**

**на объем заимствования в системе «ВКР-ВУЗ»**

1. Выпускная квалификационная работы, присылаемая на проверку на объем заимствования, должна **обязательно:**

- *одобрена* руководителем ВКР и является окончательным вариантом;

- *иметь* титульный лист с указанием темы работы (ее точная формулировка должна быть проверена руководителем и соответствовать приказу Об утверждении тем ВКР ), кафедры, направления подготовки, профиля обучения полного ФИО студента и руководителя. Титульный лист можно скачать на сайте раздел «Студенту» - Государственная итоговая аттестация – Титульные листы.

 - *представлена* должна быть представлена единим файлом.

Имя файла - ФИО и номер группы (например: Иванов\_Р41).

- выслана должна быть в двух форматах: Word и Pdf , те должны быть высланы два файла работы;

1. ВКР высылается на почту ghpa241@gmail.com

В высылаемом письме необходимо указать ФИО студента, ФИО руководителя и группу студента для ввода этих данных в систему для проверки объем заимствования.

**Важно:**

В данном письме необходимо прикрепить скан или фотография СНИЛС.

Данная информация необходима для оформления дипломов об образовании.

Если нет технической возможности сделать фото, то необходимо в письме указать номер и дату регистрации СНИЛС.

1. ВКР для проверки на объем заимствования должна быть выслана на почту не позднее, **чем за 7 дней** до даты защиты.
2. Отчет по проверке будет выслан на почту студента ответным письмом.
3. Студент, не представивший ВКР на проверку на объем заимствования в системе «ВКР-ВКР», к защите **не допускается.**