

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

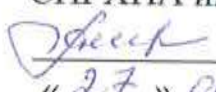
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ
АКАДЕМИЯ
имени А.Л. Штиглица**

ПРИНЯТО

на заседании Учёного Совета
СПГХПА им. А.Л. Штиглица
от «27» 12 2017 г.
протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора
СПГХПА им. А.Л. Штиглица
 А.Н. Кислицына
«27» декабря 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О
ПОРЯДОКЕ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Санкт-Петербург
2017

Содержание

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Общие положения	5
Приложения	
Приложение 1. График подготовки и проведения ГИА по ОПОП аспирантуры	6
Приложение 2. Лист ознакомления с программой ГИА.....	9
Приложение 3. Письменное заявление о необходимости создания специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	10
Приложение 4. Лист согласования личных сведений для формирования приложения к диплому.....	11
Приложение 5. Отзыв научного руководителя.....	12
Приложение 6. Рецензия на научно-квалификационную работу.....	14
Приложение 7. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена.....	16
Приложение 8. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).....	18
Приложение 9. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации аспирантам, сдавшим государственный экзамен и защитившим научный доклад.....	21

1. Область применения

Настоящей Порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – порядок) устанавливает процедуру действий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программам аспирантуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица» (далее – академия). А также регулирует перечень, очередность, сроки прохождения документов, необходимых для осуществления государственной итоговой аттестации, между структурными подразделениями академии.

В настоящем порядке применяются следующие сокращения:

ОПОП аспирантуры – основная профессиональная образовательная программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

НКР – научно-квалификационная работа (диссертация);

НД – научный доклад.

2. Нормативные ссылки

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 01.05.2017) «Об образовании в Российской Федерации», статья 59.
2. Приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
3. Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования □ программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».
4. Приказ Минобрнауки от 30.07.2014 № 872 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 07.06.01 Архитектура (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».
5. Приказ Минобрнауки от 30.07.2014 № 909 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 50.06.01 Искусствоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».
6. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждено Ученым советом СПГХПА им. А. Л. Штиглица 22.02.2017 г., протокол № 6.

3. Общие положения.

Координация деятельности подразделений, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА по программам аспирантуры, осуществляется отделом аспирантуры академии.

ГИА по ОПОП аспирантуры проводится в соответствии с утвержденным графиком подготовки и проведения ГИА по ОПОП аспирантуры (*Приложение 1*).

Приложение 1.

График подготовки и проведения

ГИА по ОПОП программ аспирантуры

Мероприятия	Сроки выполнения	Исполнитель
1. Доведение до сведения аспирантов программ ГИА по ОПОП программ аспирантуры	за 6 месяцев до защиты	отдел аспирантуры
2. Утверждение темы научно-квалификационной работы	за 6 месяцев до защиты	выпускающая кафедра, отдел аспирантуры
3. Формирование списка кандидатур председателей ГЭК по направлениям (направленностям) подготовки по программам аспирантуры	октябрь	выпускающая кафедра, отдел аспирантуры
4. Утверждение списка кандидатур председателей ГЭК по направлениям (направленностям) подготовки по программам аспирантуры на Ученом совете академии	октябрь	отдел аспирантуры
5. Утверждение списка кандидатур председателей ГЭК по направлениям (направленностям) подготовки по программам аспирантуры в Федеральном органе исполнительной власти	октябрь	отдел аспирантуры
6. Сбор заявлений от лиц с ограниченными возможностями здоровья о необходимости создания специальных условий при проведении ГИА по ОПОП по программам аспирантуры и документов, подтверждающих наличие у аспирантов индивидуальных особенностей	за три месяца до начала работы ГЭК	отдел аспирантуры

7. Ознакомление лиц с ограниченными возможностями здоровья с локальными актами академии по вопросам создания специальных условий при проведении ГИА по ОПОП по программам аспирантуры	за три месяца до начала работы ГЭК	отдел аспирантуры
8. Формирование состава ГЭК по направлениям (направленности) подготовки по программам аспирантуры (проект приказа)	за два месяца до начала работы ГЭК	отдел аспирантуры
9. Приказ о составе ГЭК по направлениям (направленности) подготовки по программам аспирантуры	за месяц до начала работы ГЭК	отдел аспирантуры
10. Инструктаж секретарей ГЭК по направлениям (направленности) подготовки по программам аспирантуры	за месяц до начала работы ГЭК	отдел аспирантуры
11. Инструктаж лиц с ограниченными возможностями здоровья	за месяц до начала работы ГЭК	отдел аспирантуры
12. Утверждение проведения консультаций и работы ГЭК по каждому направлению (направленности) подготовки по программам аспирантуры	за месяц до начала работы ГЭК	отдел аспирантуры
13. Приказ о допуске аспирантов к ГИА	за месяц до начала работы ГЭК	отдел аспирантуры
14. Проверка текстов научно-квалификационной работы и научных докладов на объем заимствования	до «__» _____ 20__ г. за 30 календарных дней до защиты	научный руководитель, выпускающая кафедра
15. Разработка тезисов доклада для защиты	до начала работы ГЭК	научный руководитель, выпускающая кафедра
16. Проведение государственного экзамена по каждому направлению (направленности) подготовки по программам аспирантуры с оформлением протоколов заседаний ГЭК	в соответствии с утвержденным расписанием работы ГЭК	ГЭК

17. Оформление листа согласования личных сведений аспирантов для формирования приложения к диплому	до начала защиты НД	отдел аспирантуры
18. Ознакомление с отзывом и рецензией	до «__»____20__ г. за 5 календарных дней до защиты НД	научный руководитель, выпускающая кафедра
19. Завершение подготовки к защите с учетом отзыва и рецензии	до «__»____20__ г. за 2 календарных дня до защиты НД.	научный руководитель, выпускающая кафедра
20. Передача текстов научно-квалификационной работы и научных докладов в ГЭК	до «__»____20__ г. за 2 календарных дня до защиты НД	отдел аспирантуры
21. Проведение НД по каждому направлению (направленности) подготовки по программам аспирантуры с оформлением протоколов заседаний ГЭК	в соответствии с утвержденным расписанием работы ГЭК	ГЭК
22. Проведение дополнительных заседаний ГЭК (по результатам работы апелляционных комиссий)	в соответствии с утвержденным расписанием работы ГЭК	ГЭК
23. Передача протоколов заседаний ГЭК в отдел аспирантуры	в течении 2 недель после окончания ГЭК	ГЭК
24. Подготовка и издание приказа об отчислении аспирантов в связи с окончанием срока обучения	в соответствии с графиком учебного процесса и заявлениями об отказе от каникул после прохождения ГИА	отдел аспирантуры

Приложение 2.

Лист ознакомления с программой ГИА

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная
академия имени А.Л. Штиглица

Факультет:

Кафедра:

Направление подготовки/специальность:

Направленность (профиль)/специализация

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
аспирантов третьего года обучения

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с Программой государственной итоговой аттестации на 20__-20__ год обучения, (размещенной на сайте Академии <http://www.ghpa.ru>), и включающей в себя:

- программу государственных экзаменов и перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен;
- критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов;
- перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену;
- требования к научно-квалификационной работе, порядок ее выполнения и критерии ее оценки;
- требования к защите научно-квалификационной работы;
- а также с Порядком подачи и рассмотрения апелляций (Положения об апелляционной комиссии по рассмотрению апелляционных заявлений по результатам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. утвержденного приказом Академии от 22.05.2017 г.),

ОЗНАКОМЛЕН

№	Фамилия, имя, отчество студента	Подпись студента	Дата
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Приложение 3.

Письменное заявление о необходимости
создания специальных условий для лиц
с ограниченными возможностями здоровья

От _____
ФИО обучающегося / направление (направленность) подготовки

ЗАЯВЛЕНИЕ

Так как я являюсь инвалидом _____ группы и имею ограничения

(вид ограничений)

прошу на государственных аттестационных испытаниях.

1. Создать для меня специальные условия в соответствии с учетом моих индивидуальных особенностей _____

(указать необходимые условия)

2. Предоставить ассистента для оказания необходимой технической помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии и др.

(указать)

3. Увеличить время проведения испытаний на _____ мин.

Приложения:

Документы, подтверждающие наличие индивидуальных особенностей:

дата

подпись

для формирования приложения к диплому

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ЛИЧНЫХ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ
ПРИЛОЖЕНИЯ К ДИПЛОМУ

(вкладывается в личное дело выпускника академии)

1. Фамилия, имя, отчество:

2. День, месяц и год рождения:

Наименование направления/направленности подготовки

3. Сведения о предыдущем образовании, что окончил(а):

Год окончания

Выполнение учебного плана

[illegible]

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ
Имени А. Л. Штиглица**

(полное название факультета)

(название кафедры)

**Отзыв руководителя
о научно-квалификационной работе (диссертации)**

аспиранта _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа _____

На тему: _____

1. Объем работы: количество страниц _____. Иллюстративная часть _____ листов.

2. Цель и задачи научно-квалификационной работы (диссертации):

3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы научно-квалификационной работы (диссертации):

4. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное): _____

5. Основные достоинства и недостатки научно-квалификационной работы (диссертации):

6. Степень самостоятельности и способности обучающегося к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):

7. Оценка деятельности обучающегося в период выполнения научно-квалификационной работы (диссертации) (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.):

8. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов:

9. Целесообразность и возможность внедрения результатов научно-квалификационной работы (диссертации):

10. Общее заключение и предлагаемая оценка научно-квалификационной работы (диссертации):

Руководитель

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись: _____

Приложение 6.

Рецензия

на научно-квалификационную работу

РЕЦЕНЗИЯ
на научно-квалификационную работу (диссертацию)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего
образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-
ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ им. А. Л. ШТИГЛИЦА»**

Аспирант _____
Кафедра _____

Представленная научно-квалификационная работа (диссертация) на тему:

содержит текст на _____ страницах, список литературы _____ наименований, из них на
иностранных языках _____ наименований, графический материал _____ листов.

Работа по содержанию разделов, глубине их проработки и объему _____
(соответствует, не соответствует)

требованиям к научно-квалификационной работы (диссертации).

ОСНОВНЫЕ ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ
научно-квалификационной работы (диссертации)

1. Актуальность, значимость темы в художественном и практическом плане:

2. Краткая характеристика структуры работы:

3. Достоинства работы, в которых проявились оригинальность замысла,
самостоятельность обучающегося, эрудиция, уровень подготовки, знание литературы
и т.д.

4. Недостатки работы (по содержанию и оформлению):

5. Особые замечания, пожелания и предложения:

Научно-квалификационная работа (диссертация) заслуживает _____ оценки.
(отличной, хорошей, удовлетворительной, не удовлетворительной)

Рецензенты

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Дата: «___» _____ 20___ г.

Подпись: _____

Приложение 7.

Протокол заседания государственной
экзаменационной комиссии

по приему государственного экзамена

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ**

имени А. Л. Штиглица

**ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)
по приему государственного экзамена**

« _____ » _____ 20 ____ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

Направление подготовки
(направленность) _____

(код, наименование)

Аспирант _____

(фамилия имя отчество)

Факультет _____, курс _____ группа _____, _____, кафедра _____,

Присутствовали: председатель ГЭК _____

(фамилия, имя, отчество)

Члены

ГЭК: _____

(фамилия, имя, отчество)

ГЭК: _____

ГЭК: _____

ГЭК: _____

Приказ ректора «Об утверждении составов ГЭК для проведения государственных
аттестационных испытаний выпускников академии по образовательным программам
высшего образования в _____ году» № _____ от « _____ » _____ 201 ____ г.

В экзаменационную комиссию представлена справка декана факультета о выполнении аспирантом учебного плана и полученных им оценках по теоретическим дисциплинам и производственной практике;

На государственном экзамене аспиранту были заданы следующие вопросы:

1. _____

(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

2. _____

(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

3. _____

(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

Общая характеристика ответов аспиранта на заданные ему вопросы

Признать, что аспирант сдал государственный экзамен на оценку _____

Итоги голосования: «ЗА» _____ членов ГЭК, «ПРОТИВ» _____ членов ГЭК

Особые мнения членов ГЭК

Председатель государственной экзаменационной комиссии

(Ф.И.О., подпись)

Члены государственной экзаменационной комиссии

(Ф.И.О., подписи)

Секретарь ГЭК _____
(Ф.И.О., подпись)

Приложение 8.

Протокол заседания государственной
экзаменационной комиссии по представлению
научного доклада об основных результатах
подготовленной научно-квалификационной
работы (диссертации)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ**

имени А. Л. Штиглица

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)
по представлению научного доклада об основных результатах подготовленной
научно-квалификационной работы (диссертации)

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Направление подготовки
(направленность) _____

(код, наименование)

Тема:

(полное название темы в соответствии с приказом)

Аспирант _____

(фамилия имя отчество)

Факультет _____, курс _____ группа _____, _____, кафедра _____,

Присутствовали: председатель ГЭК

(фамилия, имя, отчество)

Члены

ГЭК: _____

(фамилия, имя, отчество)

ГЭК: _____

ГЭК: _____

ГЭК: _____
ГЭК: _____
ГЭК: _____
ГЭК: _____
ГЭК: _____
ГЭК: _____

Приказ ректора «Об утверждении составов ГЭК для проведения государственных аттестационных испытаний выпускников академии по образовательным программам высшего образования в _____ году» № _____ от «____» _____ 201____ г.

Руководитель научно-квалификационной работы (диссертации) _____

Консультант(ы) _____

В экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Приказ об утверждении темы научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);
2. Справка декана факультета о выполнении аспирантами учебного плана и полученных ими оценках по теоретическим дисциплинам, учебной и производственной практике;
3. Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);
4. Отзыв руководителя научно-квалификационной работы (диссертации);
5. Рецензии на научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);
6. Протокол заседания ГЭК по приему государственного экзамена № _____ от «____» _____ 201____ г.

После сообщения о содержании и результатах научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в течение _____ мин. аспиранту были заданы следующие вопросы:

1. _____

(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

2. _____

(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

3. _____

(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

Общая характеристика ответов аспиранта на заданные ему вопросы

Оценка руководителя научно-квалификационной работы (диссертации):

Оценка рецензентов

Признать, что аспирант выполнил и защитил научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на оценку

Итоги голосования: «ЗА» _____ членов ГЭК, «ПРОТИВ» _____ членов ГЭК

Особые мнения членов ГЭК

Председатель государственной экзаменационной комиссии

(Ф.И.О., подпись)

Члены государственной экзаменационной комиссии

(Ф.И.О., подписи)

Секретарь ГЭК _____
(Ф.И.О., подпись)

Приложение 9.

Протокол заседания государственной
экзаменационной комиссии о присвоении
квалификации аспирантам, сдавшим
государственный экзамен и защитившим
научный доклад

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ**

имени А. Л. Штиглица

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)
о присвоении квалификации аспирантам, сдавшим государственным экзамен и
защитившим научный доклад

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Направление подготовки
(направленность) _____

(код, наименование)

Тема:

(полное название темы в соответствии с приказом)

Аспирант _____

(фамилия имя отчество)

Факультет _____, курс _____ группа _____, _____, кафедра _____

Присутствовали: председатель ГЭК

(фамилия, имя, отчество)

Члены

ГЭК: _____

(фамилия, имя, отчество)

ГЭК: _____

ГЭК: _____

ГЭК: _____
ГЭК: _____
ГЭК: _____
ГЭК: _____
ГЭК: _____
ГЭК: _____

В экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Протокол заседания ГЭК по приему государственного экзамена № _____ от « _____ » _____ 201__ г.
2. Протокол заседания ГЭК по представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Признать, что аспирант выполнил и защитил научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на оценку _____

С учетом результатов сдачи государственного экзамена на оценку _____ (протокол № « _____ » _____ 201__ г.) и защиты научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на оценку _____ принимается решение:

Присвоить

_____ (фамилия, имя, отчество)
квалификацию _____

и выдать документ об образовании _____

_____ (аспиранта) (с отличием)
Итоги голосования: «ЗА» _____ членов ГЭК, «ПРОТИВ» _____ членов ГЭК
Особые мнения членов ГЭК _____

Председатель государственной экзаменационной комиссии

_____ (Ф.И.О., подпись)

Члены государственной экзаменационной комиссии

_____ (Ф.И.О., подписи)

Секретарь ГЭК _____
(Ф.И.О., подпись)