

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ
имени А.Л. Штиглица

П Р И К А З

09.09.2016

201/1

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

О создании комиссий по списанию
материальных запасов

В целях усиления контроля за состоянием материальных запасов в Академии, их рациональным использованием и своевременным списанием,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссии:

1.1. по списанию материальных запасов, использованных в учебном процессе на кафедрах и в отделах, в следующем составе:

Председатель: Лисовец В.В., и.о. проректора по АХР и КБ.

Члены комиссии: Фатеева А.М., и.о. проректора по УР,
Балицкая Е.В., зам.главного бухгалтера,
Лысенко И.Н., экономист УЭФ,
руководитель структурного подразделения,
материально-ответственное лицо структурного подразделения.

1.2. по списанию материальных запасов, использованных в хозяйственных целях по содержанию Академии, в следующем составе:

Председатель: Лисовец В.В., и.о. проректора по АХР и КБ.

Члены комиссии: Копейкин В.В., главный инженер,
Балицкая Е.В., зам.главного бухгалтера,
Лысенко И.Н., экономист УЭФ,
руководитель структурного подразделения,
материально-ответственное лицо структурного подразделения.

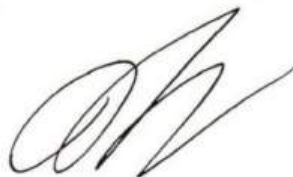
2. Комиссиям по списанию материальных запасов, использованных в учебном процессе на кафедрах и в отделах, а также в хозяйственных целях по содержанию Академии:

2.1. в своей деятельности по оформлению документов на списание материальных запасов руководствоваться Инструкцией по применению Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 г. № 174н.

2.2. списание материальных запасов производить ежемесячно по мере расходования в учебном процессе.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Ректора



В.Н.Кичеджи