

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ
имени А.Л. Штиглица

П Р И К А З

26.11.2019

№ 280

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

О порядке сообщения работниками о получении подарка в связи их должностным положением, сдачи и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» и во исполнение указания Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.09.2015 № АК-281/12,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения ректором и иными работниками ФГБОУ ВО «СПГХПА им. А.Л. Штиглица» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, порядка сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Утвердить состав специальной комиссии академии по приемке на материальный учет подарков, полученных работниками академии в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, оценке стоимости, реализации (выкупа) подарков и зачисления средств, вырученных от их реализации, в следующем составе:

Председатель комиссии – Танцырев И.А., начальник Управления по комплексной безопасности и кадрово-правовой работе;

Члены комиссии:

Мартыненко З.В., проректор по Финансово-экономической деятельности;

Ковалева Т.В., проректор по Научной работе;

Агускова Е.А., главный бухгалтер;

Головина Е.В., начальник Отдела кадров и делопроизводства.

3. Главному бухгалтеру Агусковой Е.А. обеспечить:

- учет уведомлений о получении работниками подарков в связи с должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей;

- приемку на материальный учет подарков, полученных работниками в связи с должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

А.Н.Кислицына

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ
имени А.Л. Штиглица

П Р И К А З

26.11.2019

№ 281

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Об изменении состава комиссии по
противодействию коррупции в ФГБОУ
ВО «СПГХПА им. А.Л. Штиглица»

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и в связи с кадровыми изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в следующем составе:
председатель комиссии - Ректор Кислицына А.Н.
заместитель председателя комиссии – начальник Управления по комплексной безопасности и кадрово-правовой работе Танцырев И.А.
секретарь комиссии - начальник Отдела кадров и делопроизводства Головина Е.В.
Члены комиссии:
проректор по Финансово-экономической деятельности – Мартыненко З.В.;
проректор по Научной работе – Ковалева Т.В.;
главный бухгалтер – Агускова Е.А.
2. Начальнику Отдела кадров и делопроизводства Головиной Е.В.:
- довести приказ до сведения членов комиссии под роспись;
- разместить приказ на официальном сайте академии.
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А.Н.Кислицына