

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ
имени А.Л. Штиглица

П Р И К А З

19.03.2020

№ 63

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

┌ Об организации деятельности ┐
академии в условиях предупреждения
распространения коронавирусной
инфекции ┘

└

В связи с обострением ситуации по распространению новой коронавирусной инфекции и необходимостью обеспечения безопасности в новых условиях и в соответствии с приказами МИНОБРНАУКИ № 397 от 14.03.20 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», № 398 от 14.03.20 « О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», Постановлениями Правительства Санкт-Петербурга № 121 от 13.03.20 «О мерах по противодействию распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и №127 от 18.03.2020 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести обучающихся с 23.03.20 до особого распоряжения исключительно на дистанционное обучение по всем дисциплинам, практикам и выполнению дипломных проектов учебных планов. Занятия, требующие выполнения работ на оборудовании перенести на конец семестра.

2. Всем преподавателям кафедр регулярно выдавать задания обучающимся с учетом объема изучаемой дисциплины и обозначить сроки и форму контроля по их выполнению. Представить в учебное управление (na@ghpa.ru) в электронном виде графики, задания и формы контроля по дисциплинам. Довести информацию до студентов всеми способами информационно-коммуникативных ресурсов.
3. Руководителям всех структурных подразделений академии (кафедры, управления, отделы и др.) организовать работу сотрудников в удаленном доступе. Установить графики дежурства сотрудников в подразделении. Представить график дежурства в ректорат до 23.03.20. Проводить еженедельную выдачу заданий и контроль выполненной работы, обеспечить постоянное взаимодействие с сотрудниками посредством различных средств связи.
4. Заведующие кафедр несут ответственность за выполнение индивидуальных планов преподавателями, за обеспечение освоения дисциплин в полном объеме.
5. Отменить все массовые мероприятия конгрессно-выставочной деятельности, спортивного, культурно-просветительского характера.
6. Проректору по учебной работе, учебно-методическому управлению организовать работу по взаимодействию преподавателей кафедр с обучающимися в различных информационных ресурсах, мессенджерах. Организовать дистанционные консультации преподавателей по такому взаимодействию. Запустить информационный ресурс (горячую линию) для студентов и преподавателей с постоянной консультационной поддержкой.
6. Сотрудникам IT-отдела обеспечить технические возможности для взаимодействия обучающихся и преподавателей через информационные ресурсы.
7. Приостановить реализацию программ дополнительного образования в очном режиме до 12.04.20 и далее до особого распоряжения. По возможности организовать дистанционное обучение по программам. Организацию работ и контроль возложить на начальника отдела дополнительного образования Онишину Е.В.
8. Запретить преподавателям и сотрудникам академии проводить занятия с абитуриентами и обучающимися в очной контактной форме в зданиях академии и за ее пределами.
9. Учебному музею академии приостановить проведение экскурсий до особого распоряжения. Перенести запланированные оплаченные экскурсии на благоприятный эпидемиологический период.
10. Приостановить работу столовой до особого распоряжения.

Ректор



А.Н. Кислицына