

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ
имени А. Л. Штиглица

П Р И К А З

15.05.2020

№ 99

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

О порядке проведения промежуточной
аттестации с применением дистанционных
образовательных технологий

В соответствии с приказом Минобрнауки от 14 марта 2020 года № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»; приказом Минобрнауки РФ 08.05.2020 г. №648 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, в котором отражены особенности проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий (Приложение 1).
2. Руководителям структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность:
 - 2.1. Обеспечить проведение промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Порядком
 - 2.2. Довести настоящий Порядок до сведения обучающихся и преподавателей.
3. Редактору сайта Куртасову Г. Г. разместить приказ на официальном сайте академии.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Койтову Ж.Ю.

Ректор



А.Н. Кислицына

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. 1 Настоящий Порядок разработан в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия им. А.Л. Штиглица» (далее – Академия) в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральной закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования и среднего профессионального образования (далее – ФГОС),

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»,

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»,

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,

- Положение Академии о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программа высшего образования от 07.09.2017 .

- Устав и локальные нормативные акты СПбХПА им. А.Л. Штиглица.

1.2 Настоящий Порядок устанавливает общие требования к формам, порядку организации при промежуточной аттестации обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) по образовательным программам (ОП) всех уровней образования.

1.3 Проведение промежуточной аттестации с применением ДОТ осуществляется в особых случаях при невозможности ее проведения в формах, предусмотренной локальными актами Академии.

1.7. Промежуточная аттестация по дисциплинам с применением ДОТ проводится посредством установления взаимодействия с помощью электронной почты, видео-конференций, социальных сетей, СДО.

1.8. Вид проведения промежуточной аттестации (экзамен, зачет, дифференцированный зачет, защита курсовой работы (проекта) определяется учебным планом образовательной программы соответствующего семестра. Проведения промежуточной аттестации может осуществляться в следующих формах:

- просмотр творческих работ - предусматривает предоставление работ обучающихся по соответствующей дисциплине по выбранному каналу взаимодействия (электронная почта, система Moodle и др.) с последующей их оценкой;

- защита творческого комплексного проекта по нескольким дисциплинам – предусматривает предоставления видео -, слайд-презентаций и др. информации, представленной для

аттестации по дисциплинам комплексного проекта и возможностью защиты проекта в он-лайн режиме;

- устная форма – предусматривает ответ обучающегося на вопросы с использованием видеоконференцсвязи в режиме реального времени;

- письменная форма – предусматривает ответ обучающегося на вопросы в письменном виде с последующим его представлением на электронную почту, система Moodle, социальных сетей.

- комбинированная форма – предусматривает сочетание письменной и устной форм проведения аттестации.

1.4. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

1.5 Промежуточная аттестация в форме зачетов проводится на неделе, предшествующей экзаменационной сессии по расписанию учебных занятий. Сроки и график защиты курсовых работ (проектов) руководитель определяет и доводит до сведения обучающихся самостоятельно.

1.6 Расписание промежуточной аттестации составляется для проведения экзаменов для каждой учебной группы, в котором указывается дата проведения, ФИО преподавателя и канал взаимодействия (электронная почта, ссылка на видео-конференцию, социальные сети, СДО и др. Время начала проведения аттестации в устной форме, комбинированной форме, защита творческого комплексного проекта устанавливает преподаватель, проводящий аттестацию, и доводит до сведения обучающихся не позднее 2 дней до начала проведения, при проведении в письменной форме в расписании указывается время начала аттестации.

1.7 При подготовке к промежуточной аттестации проводятся консультации обучающихся для разъяснения процедуры, формата представления ответов на вопросы (задания) оценочных средств и др. При проведении консультаций могут использоваться любые формы удаленного взаимодействия.

1.8 Для прохождения промежуточной аттестации обучающийся должен располагать персональным компьютером (мобильным устройством, планшетом), подключенным к сети Интернет.

1.9 Наличие и работоспособность технических и программных средств для обеспечения проведения промежуточной аттестации с применением ДОТ у обучающегося обеспечивает сам обучающийся согласно рекомендациям преподавателя, проводящего аттестацию.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

2.1. *Порядок проведения промежуточной аттестации в форме просмотр творческих работ.*

Обучающиеся представляют работы преподавателю, выполненные в течение семестра, любыми способом удаленного взаимодействия. Представление работ производится до дня начала проведения аттестации. Формат представления работ определяется преподавателем дисциплины и доводится до сведения обучающихся не позднее 3 дней до начала проведения аттестации.

В день проведения аттестации преподаватель/комиссия (по решению кафедры) осуществляет просмотр работ обучающихся и их оценивание.

2.2 *Порядок проведения промежуточной аттестации в форме защиты творческого комплексного проекта.*

Аттестация обучающийся проводится по средствам он-лайн видеоконференции в соответствии с расписанием. Обучающийся представляет доклад, презентацию или иные материалы, предусмотренные при выполнении проекта. Материалы по проекту могут быть предварительно представлены для проверки преподавателю любыми способом удаленного взаимодействия.

Преподаватель/комиссия проводит аттестацию обучающегося на основе оценки уровня выполненных им работ (объектов) по результатам представленных материалов.

2.3 Порядок проведения промежуточной аттестации в устной форме.

Устное собеседование проводится индивидуально с каждым обучающимся с использованием видеоконференцсвязи в режиме реального времени в соответствии с расписанием экзамена

Организация видеоконференцсвязи осуществляется преподавателем или специалистом IT-отдела (по письменной предварительной заявке кафедры). Не позднее, чем за 1 день до даты проведения промежуточной аттестации обучающимся направляется ссылка на видеоконференцию.

Преподаватель сообщает обучающимся результаты прохождения промежуточной аттестации по окончании собеседования, а также в день его проведения путем размещения ведомости с результатами оценивания в личном кабинете преподавателя или путем выставления оценок в электронном журнале в ЭИОС.

2.4 Порядок проведения промежуточной аттестации в письменной форме.

Преподаватель в день проведения промежуточной аттестации рассылает папку с вопросами (заданиями) для учебной группы или каждому обучающемуся индивидуальные вопросы (задания) посредством любого способом удаленного взаимодействия.

Обучающиеся после написания ответов на вопросы (выполнения заданий) выставляют файлы с ответами по средствам удаленного взаимодействия или посредством системы Moodle.

По истечении времени окончания аттестации ответы на вопросы (задания) контрольных оценочных средств от обучающихся не принимаются. Обучающемуся, не представившему ответы в установленное для аттестации время, выставляется оценка «неудовлетворительно».

2.5 Порядок проведения промежуточной аттестации в комбинированной форме.

Проведение аттестации проводится в соответствии с пп. 2.3 и 2.4 настоящего Положения.

2.7 Проведение промежуточной аттестации с применением ДОТ может осуществляться при использовании накопительной системы оценивания академических достижений обучающихся наравне с проведением аттестации в очной форме. Выбор формы определяется преподавателем.

2.6 При проведении кандидатских экзаменов для аспирантов рекомендуется применять письменную или комбинированную форму.

2.8 Непредставление обучающимся работ для проведения аттестации, не выхода в указанное время в формат видео-конференции оценивается как неявка обучающегося для прохождения аттестации.

2.9 В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи (более 30 минут), препятствующих проведению аттестации, преподаватель вправе перенести аттестационное испытание на другое время или дату в течение экзаменационной сессии, о чем составляется Акт (Приложение 1).

2.10 Результаты по промежуточной аттестации доводятся до обучающихся:

- при устной форме и защите творческих проектов в он-лайн режиме проведения видео-связи;
- в форме просмотра творческих работ, в письменной и комбинированной формах не позднее, чем на следующий день после ее проведения путем размещения результатов аттестации по средствам удаленного взаимодействия или посредством системы Moodle.
- путем размещения результатов в личных кабинетах студентов специалистами деканатов.

2.11 Оформление документов по результатам промежуточной аттестации осуществляется в следующем порядке:

- деканаты осуществляют подготовку экзаменационных (зачетных) ведомостей и направляет их на кафедру по электронной почте, которые передают их преподавателям соответствующих дисциплин;

- преподаватель заполняет ведомость в электронном виде и передает ее в деканат не позднее следующего дня после проведения аттестации;

- специалисты деканата осуществляют ввод результатов промежуточной аттестации в программу «1-С. Университет» в течение 5 дней после проведения аттестации.

3.2 Бумажный вариант ведомостей должен быть передан в деканат после снятия ограничений.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-петербургская государственная художественно-промышленная академия
имени А. Л. Штиглица»

Кафедра _____

АКТ

« _____ » _____ 20 _____ время _____ час. _____ мин.

Я, нижеподписавшийся, составил настоящий акт в том, что при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

_____ наименование дисциплины

обучающихся _____

номер учебной группы или ФИО обучающегося

по направлению подготовки (специальности) _____

код и наименование направления подготовки (специальности)

с применением дистанционных образовательных технологий имели место технические сбои при организации видеоконференцсвязи, препятствующие проведению промежуточной аттестации.

Повторное проведение промежуточной аттестации назначено на _____

дата, время

Преподаватель

_____ фамилия, инициалы