

Положение о научном руководителе аспиранта

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения научного руководителя лицам, обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программам аспирантуры), реализуемым в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры (адъюнктуры), установленными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – федеральные государственные требования) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица» (далее – академия).

1.2. Требования к научному руководителю аспиранта и порядок назначения устанавливаются на основе следующих документов:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

постановления Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093».

2. Требования к научному руководителю аспиранта и его обязанности

2.1. Научный руководитель аспиранта должен:

иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях, по решению Ученого совета академии, ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

3. Назначение научного руководителя аспиранта

3.1. Назначение научного руководителя аспиранта осуществляется приказом ректора на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя (приложение).

3.2. Назначение научного руководителя аспиранту осуществляется приказом ректора не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.

3.3. Научный руководитель аспиранта — кандидат наук, удовлетворяющий требованиям в соответствии с федеральными государственными требованиями, может быть допущен к научному руководству приказом ректора по рекомендации выпускающей кафедры и на основании решения Ученого совета академии.

3.4. Научный руководитель аспиранта — доктор наук, удовлетворяющий требованиям в соответствии с федеральными государственными требованиями, допускается к руководству аспирантами академии приказом ректора по рекомендации выпускающей кафедры.

3.5. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь двух научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

3.6. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет один научный руководитель, определяется в соответствии с нормами времени для расчета нагрузки профессорско-преподавательского состава по основным образовательным программам высшего образования и аспирантуры.

4. Осуществление научного руководства

4.1. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите. Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

4.2. Научный руководитель:

оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта, в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике, направленной на подготовку диссертации;

консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите; осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

5. Назначение нового (смена) научного руководителя аспиранта

5.1. Смена научного руководителя аспиранта осуществляется лишь в исключительных случаях:

проводимые аспирантом диссертационные исследования выходят за рамки поставленных научным руководителем целей и задач, входящих в область исследования его научной школы, и/или не соответствуют паспорту научной специальности аспиранта;

завершение трудовых отношений научного руководителя с академией.

5.2. Назначение нового научного руководителя аспиранта по инициативе кафедры (аспиранта, научного руководителя) происходит в следующем порядке:

предоставление на кафедру заявления от аспиранта/научного руководителя на имя ректора с просьбой о назначении нового научного руководителя и обоснованием необходимости изменения;

предоставление в отдел подготовки кадров высшей квалификации выписки из решения кафедры о назначении нового научного руководителя с обоснованием решения (характеристика диссертационного исследования аспиранта и его соответствие области исследований научной школы нового научного руководителя);

издание приказа ректора о назначении нового научного руководителя аспиранта.

6. Оплата труда и поощрение научных руководителей

6.1. Оплата труда научных руководителей аспирантов, зачисленных на бюджетную и внебюджетную формы обучения, производится в соответствии с нормами времени для расчёта нагрузки профессорско-преподавательского состава по основным образовательным программам высшего образования и аспирантуры.

6.2. Научный руководитель, под руководством которого аспирант защитил диссертацию, может быть поощрен материально в соответствии с локальными актами академии, Положением об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава академии.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором академии.

7.2. В настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения. Изменения и дополнения в Положение принимаются на Ученом совете академии и утверждаются ректором академии.

Приложение
к Положению о научном руководителе аспиранта

Ректору
СПГХПА им. А.Л. Штиглица
Кислицыной А.Н.
от ФИО руководителя
занимаемая должность

СОГЛАСИЕ
КАНДИДАТА НА ДОЛЖНОСТЬ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Прошу допустить меня к научному руководству аспирантом ФИО аспиранта.

Тема _____ диссертационного _____ исследования

« _____ ».

О себе сообщаю, что имею ученую степень _____,
осуществляю самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по научной
специальности _____
(искусствоведение), имею публикации по результатам указанной научно-
исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных
рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляю апробацию
результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и
международных конференциях.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

ФИО