

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ А.Л. ШТИГЛИЦА»**



Утверждаю:
Проректор по учебной работе
А.М. Фатеева
Фатеева А.М.
«25» 12 2016 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 54.04.02 (072600.68)

Профиль подготовки: Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы

Квалификация (степень) выпускника: МАГИСТР

Направленность (профиль) - Художественный текстиль

Нормативный срок обучения: 2 года

Форма обучения: очная

г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

2016г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры **54.04.02 (072600.68) «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы».**

1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы.

1.3. Общая характеристика магистерской программы.

1.3.1. Цель магистерской программы.

1.3.2. Срок освоения магистерской программы.

1.3.3. Трудоемкость магистерской программы.

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы

4.1. Календарный учебный график и учебный план подготовки магистра.

4.2. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

4.3. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

4.3.1. Программы практик.

4.3.2. Организация научно-исследовательской работы обучающихся.

4.3.3 Виды научно-исследовательской работы магистранта, этапы и формы контроля ее выполнения.

5. Фактическое ресурсное обеспечение магистерской программы

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

8.1. Система обеспечения качества подготовки выпускников.

Приложения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа магистратуры

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (далее ООП ВПО) по направлению подготовки **54.04.02 (072600.68)** «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (магистратура), реализуемая в ФГБОУ ВПО «СПГХПА им. А.Л. Штиглица», уровня магистратуры представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы. Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы

ООП ВПО **54.04.02 (072600.68)** «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» разработана на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ)
- Устав СПГХПА им.А.Л.Штиглица

1.3. Общая характеристика магистерской программы

1.3.1. Цель и задача магистерской программы

Целью и задачей данной примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования является подготовка высококвалифицированных специалистов в области ДПИ (текстиль) с необходимым объемом профессиональных компетенций, позволяющих активно применять свои знания, умения, навыки в реальной жизни. Потребность регионального рынка труда в данного рода специалистах связана с особенностью научного и промышленного потенциала северо-западного региона РФ, а именно:

- подготовка художников по текстилю в области ДПИ и народных промыслов, а также связанных с ними систем, явлений и процессов, в том числе социальной, культурной и гуманитарной деятельности, обладающих профессиональной эрудицией, высокими интеллектуальными и нравственно-личностными качествами, бережно относящихся к культурному наследию.

- подготовка конкурентоспособных кадров, востребованных на всех уровнях художественного образования в системе среднего общего, профессионального, дополнительного образования, способных к формированию личностных творческих качеств обучающихся и способных к дальнейшему профессиональному самосовершенствованию и творческому развитию.

- формирование научных кадров, способных к инновационной деятельности в области текстиля.

Для достижения указанных целей необходимо стимулировать развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных

компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим и эстетическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели, выносливости, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

1.3.2. Нормативный срок освоения магистерской программы

Нормативный срок освоения ООП ВПО **54.04.02 (072600.68)** «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (магистратура) по очной форме обучения составляет 2 года.

1.3.3. Трудоемкость магистерской программы

Общая трудоёмкость программы – 120 зачётных единиц. Трудоёмкость по основной образовательной программе за учебный год равна 60 зачётным единицам. По завершении обучения по ООП ВПО присваивается квалификация (степень) магистр.

Профильная направленность ООП магистратуры определяется высшим учебным заведением, реализующим образовательную программу по соответствующему направлению подготовки.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

Абитуриенты, имеющие диплом бакалавра (специалиста, магистра) и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам творческих вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Академией. Дополнительные творческие испытания могут быть установлены Академией.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров: вид творческой деятельности, связанный с художественным текстилем. Профессиональная деятельность магистра декоративно-прикладного искусства и народных промыслов может осуществляться в рамках специализированных студий, отделов маркетинга, рекламы промышленных предприятий, фирм и организаций различного профиля деятельности

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

декоративные изделия и предметы, выполненные ручным или промышленным способом в материале (дерево, керамика, кость, металл, стекло, ткань и другие материалы); художественное оформление интерьеров зданий и сооружений; архитектурно-декоративная пластика внешней среды.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВПО Магистр по направлению подготовки **54.04.02 (072600.68)** «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- художественно-творческая;
- проектная;

- информационно-коммуникативная;
- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская и педагогическая;
- экспертно-консультационная и инновационная.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится магистр, определяются программой совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками Академии.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки **54.04.02 (072600.68) «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»** должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры и видами профессиональной деятельности:

- владение методами творческого процесса художников декоративно-прикладного искусства; выполнение поисковых эскизов, композиционных решений объектов ДПИ; создание художественного образа; владение практическими навыками различных видов изобразительного искусства и способов проектной графики;
- готовность к проектной деятельности и выполнению оригинального проекта изделий и предметов декоративно-прикладного искусства и народных промыслов в материале;
- использование полученных знаний и конкретных представлений о процессе художественно-промышленного производства и народных промыслов на практике;
- готовность пользоваться современными информационными базами, графическими программами;
- способность к анализу произведений различных видов декоративно-прикладного искусства и народных промыслов; стремление к глубокому изучению закономерностей развития теоретических, исторических, культурных, творческих аспектов декоративно-прикладного искусства и народных промыслов;
- способность к проведению экспертизы и реализации принципов авторского надзора;
- умение пользоваться современными информационными базами, графическими программами; владение профессиональными навыками эксплуатации современного оборудования и приборов; знание основных принципов продвижения творческого продукта на рынке услуг;
- умение организовывать и проводить выставки, конкурсы, фестивали; презентации, инсталляции, осуществлять подбор необходимой научно-методической, искусствоведческой литературы, выдвигать и разрабатывать концептуальные, экспериментальные и инновационные идеи;
- готовность самостоятельно проводить научные исследования по вопросам профессиональной деятельности; участвовать в комплексных научных разработках; работать в международной среде;
- владение основными приемами педагогического мастерства (знать возрастную психологию, законы педагогики, иметь представление о методиках преподавания);
- знание нормативно-правовых аспектов учебного процесса в общеобразовательных учреждениях, учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования;
- способность организовать работу по планированию учебного процесса и выполнению методической работы, самостоятельно вести лекции или практические занятия;
- осуществление управленческих функций в учреждениях, организациях, фирмах, структурных подразделениях, занимающихся разработкой объектов ДПИ и народных промыслов для всех сфер бытовой, общественной и производственной деятельности

человека; применение на практике нормативно-правовой базы; ведение деловых переговоров и деловой переписки; проведение экспертизы и реализация принципов авторского надзора

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности выпускник по направлению подготовки **54.04.02 (072600.68) «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»** с квалификацией (степенью) «магистр» должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными компетенциями (ОК):

- способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-1);
- способен к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОК-2);
- способен свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-3);
- использует на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ (ОК-4);
- способен проявлять инициативу, брать на себя всю полноту профессиональной ответственности (ОК-5);
- способен самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-6);
- способен к эксплуатации современного оборудования и приборов (в соответствии с целями ООП магистратуры) (ОК-7);
- способен к активному общению в творческой, научной, производственной и общекультурной деятельности (ОК-8).

Б) профессиональными компетенциями (ПК):

художественно-творческая деятельность:

способен к системному пониманию всех проблем, связанных с умением поставить художественно-творческие задачи и предложить их решение; готов к самостоятельному созданию художественного образа предмета, изделия, произведения декоративно-прикладного искусства и исполнению его в материале; понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии; готов к организации индивидуальной творческой деятельности; способен к творческому проявлению своей индивидуальности и профессиональному росту (ПК-1);

проектная деятельность:

способен синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению проекта; научно обосновать свои предложения и составить подробную спецификацию требований к проекту; самостоятельному созданию проекта художественных произведений, предметов декоративно-прикладного искусства и изделий народных промыслов; разработке промышленного образца или производственной серии (ПК-2);

информационно-коммуникативная деятельность:

обладает наличием комплекса информационно-технологических знаний, умеет эффективно применять новые информационные технологии для решения профессиональных задач и педагогической деятельности; способен к решению задач в учебной и профессиональной деятельности с помощью компьютерной техники и владеет приемами компьютерного мышления (ПК-3);

производственно-технологическая деятельность:

знает основы технологических процессов выполнения изделий, предметов, товаров и промышленного их производства;

готов к оценке технологичности проектно-конструкторских решений; способен организовать рабочие места, осуществлять профилактику производственного травматизма, профессиональных заболеваний и следить за предотвращением экологических нарушений (ПК-4);

организационно-управленческая деятельность:

способен организовать работу творческого коллектива исполнителей, готов к принятию профессиональных и управленческих решений, определению порядка выполнения работ и поиску оптимальных решений при создании продукции с учетом требований качества, надежности и стоимости (ПК-5);

научно-исследовательская деятельность:

обладает навыками научно-исследовательской деятельности (планирование исследования, сбор информации и ее обработки, фиксирования и обобщения полученных результатов); способен представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных художественных средств редактирования и печати; владеет опытом публичных выступлений с докладами, сообщениями (ПК-6);

способен выбирать необходимые методы исследования и творческого исполнения; модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования, либо художественного творчества (ПК-7);

педагогическая деятельность:

способен к определению целей, отбору содержания, организации образовательного процесса, выбору образовательных технологий, оценке результатов; ориентирован на разработку и внедрение инновационных форм обучения, создание авторских программ и курсов (ПК-8);

экспертно-консультационная деятельность:

владеет методами атрибутирования частных и музейных коллекций произведений декоративно-прикладного искусства и народных промыслов; имеет целостное представление о проведении процедуры экспертизы и художественной оценки произведений искусств (ПК-9);

инновационная деятельность:

способен к трансформации художественных идей, результатов научных исследований и разработок новых или усовершенствованных художественных изделий, предметов и внедрению их в практику (ПК-10).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению **54.04.02 (072600.68) «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»** уровня магистратуры регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную). Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график, разработанный в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки **54.04.02 (072600.68) «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»** приведен в Приложении 1.

4.2. Учебный план подготовки магистра

Учебный план подготовки магистра приведен в приложении 2.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) разрабатываются кафедрами, ответственными за их реализацию, с привлечением к их обсуждению студентов, аспирантов и выпускников вуза, профессорско-преподавательского состава других кафедр, практикующих художников ДПИ.

Программы подлежат регулярному (не реже 1 раза в 2 года) обновлению и корректировке.

Аннотации рабочих программ приведены в приложении 3.

4.3.1. Программы практик и организация научно-исследовательской работы магистрантов

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки **54.04.02 (072600.68) «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»** программа практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации ООП магистратуры по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик: музейная, производственная, научно-исследовательская, педагогическая.

Конкретные виды практик определяются ООП Академии.

Приложение 4.

4.3.2. Организация научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки **54.04.02 (072600.68) «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»** научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной

образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной магистерской программы.

В результате освоения основной образовательной программы студент должен принимать участие в научно-исследовательской работе, включенной в учебно-воспитательный процесс и в научно-исследовательской работе, дополняющей учебно-воспитательный процесс.

4.3.3 Виды научно-исследовательской работы магистранта, этапы и формы контроля ее выполнения

Предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание письменной работы (реферата, доклада) по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Научно-педагогические кадры

В обеспечении реализации основной образовательной программы магистратуры участвуют научно-педагогические кадры, имеющие базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающиеся научной и (или) научно-методической деятельностью. Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень соответствующую профилю преподаваемой дисциплины. Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной образовательной программе составляет не менее 80% ученые степени и/или ученое звание доктора наук и/или профессора – свыше 40 %. К преподаванию практических курсов в области искусств привлечены лица, имеющие опыт творческой деятельности. К образовательному процессу привлечены преподаватели из числа действующих руководителей профильных организаций и учреждений.

5.2. Учебно-методические ресурсы

Все дисциплины и практики учебного плана магистратуры обеспечены рабочими программами и программами практик, обеспечивающие организацию и проведение образовательного процесса по дисциплине, поддерживаемой электронной образовательной средой. Составные части учебно-методического комплекса:

- рабочая программа по дисциплине;
- модель балльно-рейтинговой системы по дисциплине;
- список основной и дополнительной литературы;
- фонд оценочных средств по дисциплине;
- требования к уровню подготовки на экзамене (зачете), включая вопросы и/или типовые задания к экзамену (зачету);
- ссылки на информационные ресурсы, полнотекстовые материалы в электронных

библиотеках и т.п.)

5.3. Библиотечно-информационные ресурсы

Доступ к библиотечно-информационным ресурсам для обеспечения ООП реализуется Научно-образовательным библиотечно-информационным центром (библиотекой) Академии, располагающим универсальным собранием печатных изданий, формирующем собственные ресурсы и обеспечивающем доступ к электронным ресурсам сторонних производителей.

Структура Научно-образовательного библиотечно-информационного центра включает в себя 2 читальных зала, абонемент научной, учебной, художественной литературы, фонд редких книг, фонд справочно-энциклопедических изданий открытого доступа.

5.4. Материально-технические ресурсы.

Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: специально оборудованные кабинеты и аудитории - академического рисунка, академической живописи, скульптуры и пластического моделирования, проектные мастерские по всем видам ДПИ и народных промыслов; специализированные компьютерные классы; производственные мастерские, лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, экраном), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к Интернету), компьютерные классы.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.

На протяжении многих лет в Санкт-Петербургской художественно-промышленной академии им. А.Л.Штиглица стратегической целью воспитательной работы коллектива, общественных организаций и структур, студенческого актива является создание педагогической воспитывающей (социокультурной) среды.

Воспитание в университете направлено на решение проблемы освоения студентами жизнедеятельности в целом, приобретения ими собственного опыта позитивных действий самоорганизации в социальном окружении.

В Академии создана концепция развития воспитательной системы вуза, в которой определены научно-педагогические основы функционирования и развития воспитательной системы, содержание воспитания студентов.

Внеучебная работа есть важнейшая составная часть вузовского воспитательного процесса, осуществляемого в сфере свободного времени, которое обеспечивает формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности будущего специалиста.

Социальная среда вуза позволяет студентам успешно реализовывать свои возможности в широком спектре социальных инициатив (шефство над ветеранами, детьми-сиротами, ведение поисковых работ, развитие студенческого самоуправления).

Сущностными характеристиками воспитательной среды Академии являются: паритетность взаимоотношений педагогического и студенческого коллективов; содержательная совместная деятельность, ориентированная на истинные общечеловеческие ценности; взаимозависимый характер совместной деятельности, осуществляемый в едином физическом и психологическом пространстве; значительная

автономия личности и первичных коллективов, стимулирование их инициативы, стимулирование кооперативных форм межгруппового взаимодействия и, наконец, высокий уровень общественного признания социальной общности, сложившейся в Академии. Воспитательная среда обеспечивает комплекс условий для профессионального становления специалиста, социального, гражданского и нравственного роста.

В Академии разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учебе, развитие социокультурной среды. Сложившаяся воспитательная среда обеспечивает естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессиональную направленность личности будущих специалистов.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки Искусства и гуманитарные науки и разработанных положений Академий оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП осуществляется в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим правоотношения в сфере образования.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов регламентируется следующими положениями Академии:

1. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
2. Положение об индивидуальном обучении студентов;
3. Положение о курсовых работах (проектах) студентов;
4. Положение о магистратуре СПбХПА им. А.Л.Штиглица;
5. Положение о фонде оценочных средств

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года. Так студенты, обучающиеся в вузе по профессионально-образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП в вузе создан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, который включает в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников

Итоговая государственная аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. ИГА включает защиту магистерской выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ООП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и

выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр. При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения

Защита выпускной квалификационной работы является видом итогового аттестационного испытания итоговой государственной аттестации выпускника. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме, установленной государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования соответствующего направления.

Выпускная квалификационная работа должна отражать знание соответствующей сферы деятельности, уровень профессиональной подготовки, владение профессиональными технологиями. Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающей кафедрой.

Объем дипломной работы и текстовой части дипломного проекта от титульного листа до приложений составляет, как правило, 60-80 страниц; объем демонстрационно-графической части дипломного проекта составляет, как правило, 4-5 листов; объем приложений не регламентируется.

Один экземпляр выпускной квалификационной работы представляется в государственную аттестационную комиссию в переплетенном виде, к которому прикладывается электронный носитель, содержащий машиночитаемый вариант работы.

Структурные элементы выпускной квалификационной работы

1. Структурными элементами квалификационной работы являются:

- титульный лист;
- реферат;
- содержание;
- обозначения и сокращения ;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения;

2. Демонстрационно-графическая часть (чертежи, рисунки, эскизы, макеты и др.)

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы и содержит следующие сведения:

- наименование высшего учебного заведения;
- наименование структурного подразделения;
- наименование кафедры, на которой выполнялась выпускная квалификационная работа;
- фамилия, имя, отчество автора;
- заглавие (название) работы;
- сведения, относящиеся к заглавию;
- сведения об авторе (курс и форма обучения);
- сведения о научном руководителе (фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание);
- сведения о допуске работы к защите;

- место и год выполнения работы.

Реферат должен содержать библиографическое описание выполненной выпускной квалификационной работы, перечень ключевых слов, текст реферата. Библиографическое описание – в соответствии с требованиями ГОСТов 7.1-2003, 7.12-93, 7.80-2000.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний из текста выпускной квалификационной работы, которые в наибольшей степени характеризуют ее содержание и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводят в именительном падеже, печатаются строчными буквами в строку через запятую.

Текст реферата должен отражать:

- объект и предмет выпускной квалификационной работы;
- цель работы;
- методы работы;
- база выполнения работы*;
- результаты работы;
- новизна и/или практическая значимость.

Объем реферата не должен превышать одной страницы.

Содержание включает перечень всех структурных элементов выпускной квалификационной работы с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

Обозначения и сокращения

Данный элемент содержит перечень обозначений и сокращений, применяемых в выпускной квалификационной работе. Запись обозначений и сокращений производят в алфавитном порядке с расшифровкой и пояснениями.

Введение

Введение должно содержать следующие сведения:

- обоснование выбора темы (актуальность) работы;
- оценка разработанности темы;
- цель работы;
- задачи работы;
- объект работы;
- предмет работы;
- методы работы;
- новизна и/или практическая значимость работы;
- структура работы.

Основная часть.

В основной части дипломной работы и текстовой части дипломного проекта приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

Заключение

Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам выполненной работы;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- рекомендации.
- Список использованных источников. Список должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении работы.

Библиографическое описание каждого источника приводится в соответствии с требованиями ГОСТов 7.1-2003, 7.12-93, 7.80-2000, 7.82-2001.

Расположение библиографических описаний источников производится в алфавитном порядке с предварительным разделением на опубликованные и неопубликованные документы. Архивные документы располагают в порядке возрастания

номеров архивных фондов. Источники на иностранных языках располагаются в конце списка в алфавитном порядке.

Приложения

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть (таблицы, инструкции, иллюстративный материал, акты внедрения результатов и др.).

Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена любым печатным способом на пишущей машинке или с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм) через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм (кегель не менее 12). Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 20 мм, левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 15 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры. При выполнении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе. В работе должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Сокращение русских слов и словосочетаний в работе – по ГОСТ 7.12. Наименования структурных элементов работы «Реферат», «Содержание», «Обозначения и сокращения», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» служат заголовками структурных элементов работы.

Основную часть следует делить на разделы, подразделы и пункты. При делении текста работы на пункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию. Разделы, подразделы, пункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзачного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Пример – 1, 2, 3 и т.д.

Номер подраздела или пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2, 1.3 и т.д. После номера раздела, подраздела, пункта в тексте точку не ставят. Если текст работы подразделяют только на пункты, их следует нумеровать, за исключением приложений, порядковыми номерами в пределах всей работы. Если раздел или подраздел имеет только один пункт, то нумеровать его не следует. Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовок должен быть отделен от остального текста одной пустой строкой до и после заголовка. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзачного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Если документ имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней или верхней части листа без точки. Титульный лист и реферат включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Каждый структурный элемент квалификационной работы следует начинать с нового листа (страницы). Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы.

Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложения, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные. Постраничные примечания (сноски)

располагаются в нижней части страницы и отделяются от основного текста горизонтальной чертой

Регламентация проектной и теоретической частей выпускной квалификационной работы может изменяться (в зависимости от требований выпускающей кафедры).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Приложение

8.1. Система обеспечения качества подготовки выпускников

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации студентов по дисциплине (в виде экзамена или зачета в устной и письменной формах);
- анкетирование студентов после завершения изучения дисциплины (модуля) по стандартизированной анкете, представленной в основной образовательной программе по дисциплине (модулю);
- анкетирование «Качество организации и реализации учебного процесса в оценках студентов» с периодичностью 1 раз в течение учебного года.

Разработчик:

От ФГБОУ «СПГХПА им.А.Л.Штиглица»

Зав.кафедрой Художественного текстиля  Михайлова Л.В.

ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:

Проректор по учебной работе  Фатеева А.М.

Начальник учебно-методического управления  Голикова И.С.