

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННАЯ
АКАДЕМИЯ имени А.Л. Штиглица

П Р И К А З

07.12.2021

№ 296

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

О проведении круглого стола «Героический
образ в отечественном монументальном
искусстве второй половины XX - начала XXI вв.
К 800-летию Александра Невского»

С целью расширения участия преподавателей и студентов СПбХПА им. А.Л. Штиглица в общепризнанных памятных мероприятиях Российской Федерации, а также в рамках празднования 800-летия Александра Невского

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести 10 декабря 2021 г. в 16:30 круглый стол «Героический образ в отечественном монументальном искусстве второй половины XX - начала XXI вв. К 800-летию Александра Невского» в Зале Генриха II (Соляной пер., 13).
2. Для проведения круглого стола создать рабочую группу в составе:
Гребенникова Д.А., доцент кафедры общественных дисциплин и истории искусства,
куратор;
Котломонов А.О., доцент кафедры общественных дисциплин и истории искусства,
модератор;
Голикова И.С., доцент и.о. заведующего кафедрой станковой и книжной графики;
Евдокимов М.В., доцент, и.о. заведующей кафедрой монументально-декоративной
скульптуры;
Диковицкая А.Э., менеджер по конгрессной деятельности.
Куратору, членам рабочей группы:
разработать основную программу круглого стола;
осуществить координационные функции по подготовке и проведению мероприятия;
определить порядок и сроки приема заявок на круглый стол;
принять заявки участников;
обеспечить подготовку пригласительных писем для участников и гостей круглого стола;
определить состав программы;
разработать и осуществить предпечатную подготовку программы и афиши, а также тираж
полиграфической продукции;
подготовить тексты информационного сопровождения для официального сайта академии;
обеспечить регистрацию участников;
предусмотреть возможность проведения круглого стола в комбинированном режиме
(офлайн и онлайн-формат) в случае изменения эпидемиологической обстановки и установления
ограничительных мер по проведению мероприятий.
3. Начальнику отдела информационных технологий Ясюковичу П.А. организовать
подготовку оборудования (проекторы, ноутбуки, микрофоны и др.) для презентации докладов в

сроки проведения круглого и обеспечить возможность онлайн-трансляций мероприятия (Зал Генриха II).

4. Проректору по АХР Рябчикову О.И. обеспечить подготовку помещений (Вестибюль, Зал Генриха II) в сроки проведения мероприятия, а также безопасность и контроль над пропускным режимом при проведении мероприятия.

5. Начальнику отдела мультимедиа Пономареву В.В. обеспечить репортажную фотосъемку во время мероприятия (Зал Генриха II).

6. Специалисту по связям с общественностью Сотниковой Ю.А. осуществить взаимодействие со СМИ, подготовить информацию о мероприятиях (анонс, новость) для размещения на официальном сайте академии.

7. Начальнику отдела по воспитательной и внеучебной работе Герасимовой Л. А. проинформировать студентов о возможности участия в круглом столе в качестве волонтеров.

8. Деканам факультетов и заведующим кафедрами довести до сведения профессорско-преподавательского состава и обучающихся информацию о круглом столе, обеспечить посещение студентами (согласно расписанию лекционных занятий).

9. Мероприятия проводить с учетом требований приказа Минобрнауки Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 63 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции», Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13 марта 2020 г. № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и в соответствии методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 3.1/2.2.0170/3-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников», МР 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях», МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», в том числе, с ограничением по посещению (не более 40 человек), исключением скопления людей и соблюдением социальной дистанции и при условии наличия у всех участников и посетителей (за исключением участников и посетителей, не достигших возраста 18 лет) документов, которыми в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.11.2021 N 1053н, подтверждается соответствие гражданина одному из следующих условий:

9.1. перенесение гражданином заболевания, вызванного коронавирусной инфекцией, если с даты его выздоровления прошло не более шести календарных месяцев;

9.2. завершение гражданином в соответствии с инструкцией по применению лекарственного препарата вакцинации, если с даты завершения вакцинации прошло не более 12 календарных месяцев;

9.3. наличие у гражданина медицинских противопоказаний к вакцинации. Посетители (за исключением лиц, не достигших возраста 18 лет), имеющие медицинские противопоказания к вакцинации, дополнительно представляют отрицательный результат лабораторного исследования материала на коронавирусную инфекцию методом полимеразной цепной реакции, отобранного не ранее чем за 72 часа до предъявления.

9.4. В отношении лиц, не имеющих гражданства Российской Федерации, получение ими второго компонента вакцины или однокомпонентной вакцины подтверждается документом, выданным уполномоченной медицинской организацией.

10. Контроль над исполнением методических рекомендаций, перечисленных в п. 9 настоящего приказа возложить на проректора по АХР Рябчикова О.И.

11. Начальнику Управления кадров и делопроизводства Головиной Е.В. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений, задействованных в его исполнении.

12. Контроль над исполнением приказа возложить на проректора по научной работе Ковалеву Т. В.

Ректор



А. Н. Кислицына